

Диплом является документом
о квалификации

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

АСОУ

АКАДЕМИЯ СОЦИАЛЬНОГО
УПРАВЛЕНИЯ

ДИПЛОМ

О ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКЕ

ПП-I № 011073

Диплом дает право на ведение нового вида
профессиональной деятельности

Настоящий диплом свидетельствует о том, что

Горячева

Татьяна Викторовна

за время обучения в период с «17» января 2021 г. по
«17» ноября 2022 г. освоил(а) программу профессиональной
переподготовки

«Менеджмент в образовании»

Аттестационная комиссия решением от «17» ноября 2022 г.
удостоверяет право на ведение профессиональной деятельности в
области

«Менеджмент в образовании»



Председатель аттестационной комиссии

Ректор

Регистрационный номер 13694

2022

Приложение к диплому № 011073

Фамилия, имя, отчество *Горячева*
Татьяна Викторовна

имеет документ об образовании **ДИПЛОМ**
(высшем, среднем профессиональном)
ВСА 0624130

с «17» января 2021 г. по «17» ноября 2022 г.

прошел(а) профессиональную переподготовку в (на) **Государственном**
бюджетном образовательном учреждении высшего образования

(наименование образовательного учреждения (подразделения))
Московской области «Академия социального управления»
(дополнительного профессионального образования)

по программе **«Менеджмент в образовании»**
(наименование программы дополнительного профессионального образования)

прошел(а) стажировку в (на) **в образовательной организации**
Московской области
(наименование предприятия, организации, учреждений)

защитил(а) аттестационную работу на тему **«Эффективное**
(наименование темы)
управление образовательной средой в условиях стандартизации»,
хорошо

ПП-II № 011225

За время обучения сдал(а) зачеты и экзамены по следующим дисциплинам:

№№ п/п	Наименование	Количество аудиторных часов	Оценка
1.	Современное законодательство в области образования. Основы безопасности жизнедеятельности. ИКТ-компетентность руководителя	54	зачтено
2.	Управление развитием воспитательной среды образовательной организации	72	зачтено
3.	Управление защитой прав участников образовательных отношений	72	зачтено
4.	Управление развитием профориентационной среды образовательной организации	72	зачтено
5.	Управление процессом обучения в образовательной организации	42	зачтено
6.	Стажировка	38	зачтено

Всего **350 часов**



Ректор
Секретарь

Лубовицкий
Ф